592/2026/CRZ-1

SOFTIP Digitálny poštár

Zmluva o poskytovaní služby SOFTIP Digitálny poštár

Poskytovateľ služby	Používateľ služby
SOFTIP, a. s. so sídlom Krasovského 14, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka IČO: 36785512 IČ DPH: SK2022390942 spoločnosť zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III, oddiel Sa, vložka 4151/B Konajúca: Ing. Martin Vlčko predseda predstavenstva (ďalej len „Poskytovateľ")	**MBB a.s.** so sídlom ČSA 26, 974 01 Banská Bystrica IČO: 36039225 IČ DPH: SK2020093504 Kontakt: lenka.mikulova@mbb.sk, +421 905 075 726 (ďalej len „Používateľ")

uzavreli túto **Zmluvu o poskytovaní služby SOFTIP Digitálny poštár** v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov (ďalej len „obchodný zákonník"), (ďalej len „Zmluva").

Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov v tejto Zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto Zmluvou viazané, dohodli sa na nasledujúcom znení Zmluvy:

1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1.1 Poskytovateľ aj Používateľ prehlasujú, že každý z nich samostatne spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.

2 PREDMET ZMLUVY

2.1 Poskytovateľ sa touto Zmluvou zaväzuje poskytovať Používateľovi služby certifikovaného poskytovateľa doručovacej služby v sieti PEPPOL v zmysle Všeobecných obchodných podmienok k používaniu aplikácie SOFTIP Digitálny poštár (ďalej aj ako "SDP"), ktoré sú uvedené v Prílohe č.1 tejto zmluvy.

3 ZMLUVNÉ PARAMETRE

Predpokladaný počet dokumentov mesačne	410
Východiskové pásmo	201 – 500 dokumentov
Úroveň podpory SDP	Základná
Predpokladaná mesačná cena	49,90 EUR bez DPH
Jednorazový zriaďovací poplatok	20,00 EUR bez DPH
Požadovaný začiatok služby	28.10.2026

Východiskové pásmo má výlučne orientačný charakter. Nepredstavuje minimálny odber, pevný limit ani fixnú mesačnú cenu. Cena za každé Fakturačné obdobie sa určí podľa skutočného počtu dokumentov a Fakturačného pásma podľa VOP a Cenníka SDP. Určenie iného Fakturačného pásma nemení zvolenú úroveň Podpory SDP.

3.1 Zmluva je uzatvorená elektronicky prostredníctvom registračného procesu v Aplikácii. Zmluva je uzatvorená okamihom, keď Používateľ po vyplnení požadovaných údajov prejaví súhlas s uzatvorením Zmluvy a s jej súčasťami spôsobom určeným v registračnom procese a SOFTIP tento úkon elektronicky potvrdí. Zmluva nadobúda účinnosť okamihom jej uzatvorenia, ak Zmluva alebo VOP neurčujú inak. Poskytovanie služby začne v deň uvedený v Zmluve ako Požadovaný začiatok služby, najskôr však po splnení podmienok potrebných na aktiváciu služby podľa bodu 8.6 Všeobecných obchodných podmienok k používaniu aplikácie SOFTIP Digitálny poštár v Prílohe č.1.

3.2 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

3.3 Táto Zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy a nahrádza všetky predchádzajúce dohody, ústne či písomné.

3.4 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto Prílohy:

Príloha č. 1 Všeobecné obchodné podmienky k používaniu aplikácie SOFTIP Digitálny poštár

Príloha č. 2 Cenník SOFTIP Digitálny poštár

SOFTIP Digitálny poštár

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní služby SOFTIP Digitálny poštár

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY K POUŽÍVANIU APLIKÁCIE „SOFTIP Digitálny poštár"

1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1.1 Účelom týchto Všeobecných obchodných podmienok k používaniu webovej aplikácie „SOFTIP Digitálny poštár" (Aplikácia) je úprava vzájomných práv a povinností SOFTIPu a Používateľa v súvislosti s používaním Aplikácie (VOP). Špecifikácia Aplikácie je uvedená v Prílohe č.1.

1.2 Tieto VOP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní služby SOFTIP Digitálny poštár uzatváranej medzi spoločnosťou SOFTIP a Používateľom (ďalej len „Zmluva"). Používateľ sa s týmito VOP oboznamuje a prijíma ich v rámci registračného procesu. Vy, ako Používateľ Aplikácie, ste zadaním požadovaných registračných údajov a prijatím podmienok používania Aplikácie (odsúhlasením týchto podmienok v checkboxe) a kliknutím tlačidlo *„Uzavrieť zmluvu a objednať službu SDP"* v registračnom formulári prijali návrh SOFTIPu v zmysle § 43c Občianskeho zákonníka, čím medzi Vami a Nami došlo k uzavretiu zmluvy na používanie Aplikácie v zmysle podmienok uvedených v týchto VOP a Vám vzniklo oprávnenie používať Aplikáciu v súlade s týmito VOP.

1.3 SOFTIP je obchodná spoločnosť SOFTIP, a. s., so sídlom Krasovského 14, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka, Slovenská republika, IČO 36 785 512, zapísaná v obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sa, vložka č. 4151/B (SOFTIP alebo My). Za úkony SOFTIP sa na účely týchto VOP rozumejú úkony osôb, ktoré sú v danom konkrétnom prípade oprávnené konať za SOFTIP.

1.4 Používateľom je právnická alebo fyzická osoba, ktorá je používateľom Aplikácie a ktorá je pri registrácii na stránke www.softipdigitalnypostar.sk uvedená ako „Používateľ" (Používateľ alebo Vy).

1.5 Kde sa v týchto VOP používajú pojmy s veľkým začiatočným písmenom, je potrebné im prikladať význam, ktorý im je priradený v týchto VOP.

1.6 Podporou SDP sa rozumie súbor služieb a procesov SOFTIP súvisiacich s prijímaním, evidovaním, klasifikáciou a riešením incidentov Aplikácie a s obnovou jej funkčnosti, poskytovaný v rozsahu a za podmienok zvolenej úrovne Základná, Štandard alebo Premium. Konkrétne parametre jednotlivých úrovní Podpory SDP sú uvedené v Prílohe č. 2 týchto VOP.

2. APLIKÁCIA

2.1 Aplikácia je on-line aplikáciou, ktorá Vám umožňuje za podmienok stanovených týmito VOP spracúvať Vami vložený obsah a poskytovať doručovacie služby digitálneho poštára. Obsahom sú všetky dáta, údaje a dokumenty, ktoré zadáte alebo vložíte do Aplikácie (Obsah). Spracúvaním je vykonávanie validovania Obsahu a doručovaných operácií s Obsahom v rozsahu a spôsobom predpokladanom a umožnenom Aplikáciou a jej funkcionalitami.

2.2 Udelenie oprávnenia využívať Aplikáciu znamená poskytnutie služby, ktorej predmetom je sprístupnenie Aplikácie a jej funkcionalít v stanovenom rozsahu. Aplikáciu je možné využívať odplatne podľa skutočného rozsahu jej využívania a zvolenej úrovne Podpory SDP. Bližšia špecifikácia cien, cenových pásiem a Podpory SDP je obsiahnutá v Cenníku SDP podľa ods. 3.1 týchto VOP.

2.3 Aplikácia je autorským dielom SOFTIPu.

2.4 SOFTIP Vám udeľuje nevýhradnú licenciu na používanie Aplikácie, územne neobmedzenú a časovo obmedzenú na dobu trvania majetkových práv, najdlhšie však na dobu trvania Zmluvy, a to v rozsahu podľa Zmluvy a týchto VOP.

2.5 Licencia sa udeľuje na používanie Aplikácie v súlade s jej určením a s podmienkami uvedenými v týchto VOP a v návode na používanie Aplikácie (Návod). Používateľ nie je oprávnený akokoľvek zasahovať do Aplikácie alebo ju meniť, s výnimkou úprav.

2.6 Licencia na používanie Aplikácie sa poskytuje za odmenu v zmysle čl. 3 týchto VOP.

3. POPLATKY A PLATOBNÉ PODMIENKY

3.1 Aplikáciu môžete využívať za mesačnú cenu určenú podľa skutočného rozsahu jej využívania a podľa cenníka zverejneného na stránke http://www.softipdigitalnypostar.sk a v Aplikácii (ďalej len „Cenník SDP"). Cenník SDP určuje cenové pásma podľa počtu dokumentov prenesených prostredníctvom Aplikácie za kalendárny mesiac, spôsob výpočtu mesačnej ceny, ceny jednotlivých úrovní Podpory SDP a jednorazový poplatok za zriadenie služby. Fakturačným obdobím je jeden kalendárny mesiac (ďalej len „Fakturačné obdobie").

3.2 Pri uzatvorení Zmluvy Používateľ uvedie predpokladaný mesačný počet dokumentov prenesených prostredníctvom Aplikácie. Na jeho základe sa určí východiskové cenové pásmo (ďalej len „Východiskové pásmo"). Východiskové pásmo má výlučne

orientačný charakter a nepredstavuje minimálny odber, pevný limit ani fixnú mesačnú cenu. Používateľ pri uzatvorení Zmluvy zároveň zvolí požadovanú úroveň Podpory SDP: Základná, Štandard alebo Premium.

Po skončení každého Fakturačného obdobia sa určí skutočný mesačný počet dokumentov odoslaných aj doručených prostredníctvom Aplikácie, ak Cenník SDP neurčuje inak. Podľa tohto počtu sa určí cenové pásmo použité na vyúčtovanie príslušného Fakturačného obdobia (ďalej len „Fakturačné pásmo"). Mesačná cena sa vypočíta podľa Fakturačného pásma a Cenníka SDP platného pre príslušné Fakturačné obdobie. Ak skutočný mesačný počet dokumentov patrí do nižšieho alebo vyššieho cenového pásma než Východiskové pásmo, použije sa príslušné nižšie alebo vyššie Fakturačné pásmo.

Automatické určenie Fakturačného pásma podľa skutočného mesačného počtu dokumentov je súčasťou dohodnutého spôsobu určenia ceny, nepredstavuje zmenu Zmluvy a nevyžaduje uzatvorenie dodatku. Zvolená úroveň Podpory SDP sa určením iného Fakturačného pásma nemení.

3.3 Mesačná cena služby a jednorazový poplatok za jej zriadenie predstavujú odmenu za poskytnutie licencie a sprístupnenie funkcionalít Aplikácie v rozsahu podľa Zmluvy, týchto VOP a Cenníka SDP.

3.4 Funkcionality Vám sprístupníme po úspešnom zavŕšení registračného procesu, za ktorý sa považuje odsúhlasenie podmienok používania Aplikácie. Služby Vám budú fakturované v kalendárnom mesiaci nasledujúcom po skončení Fakturačného obdobia. V prípade porušenia ustanovení týchto VOP alebo záväzkov z nich vyplývajúcich, alebo neuhradenia faktúry ani do splatnosti nasledujúcej faktúry za ďalšie Fakturačné obdobie, SOFTIP je oprávnený pozastaviť poskytovanie služby.

3.5 SOFTIP Vám vystaví a doručí daňový doklad (faktúru) do 5 dní odo dňa skončenia Fakturačného obdobia. Faktúra bude obsahovať údaje potrebné na vykonanie úhrady v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.

3.6 Uzavretím Zmluvy udeľuje Používateľ SOFTIPu súhlas, aby boli všetky daňové doklady za používanie Aplikácie vyhotovované vo forme elektronickej faktúry a zasielané prostredníctvom doručovacej služby. Elektronická faktúra predstavuje plnohodnotný daňový doklad na daňové účely.

3.7 SOFTIP je oprávnený Cenník SDP jednostranne zmeniť. Zmena Cenníka SDP sa považuje za oznámenú Používateľovi okamihom jej zverejnenia na stránke http://www.softipdigitalnypostar.sk a zároveň v Aplikácii.

4. ZÁRUKY A VYHLÁSENIA

4.1 SOFTIP sprístupňuje Aplikáciu a jej funkcionality „ako sú".

4.2 Beriete na vedomie, že Aplikácia a jej funkcionality sú primárne určené a navrhnuté pre potreby podnikateľov a plnenie zákonnej povinnosti podnikateľov pri doručovaní faktúr. Aplikácia slúži výlučne na doručovanie faktúr podľa príslušnej právnej úpravy, nie na tvorbu faktúr, vedenie účtovníctva ani ako fakturačný systém.

4.3 Ďalej beriete na vedomie, že Aplikácia nie je určená na spracúvanie Obsahu, ktorý svojou povahou spadá pod špecifickú právnu úpravu (napr. Obsah podliehajúci zákonom stanovenej povinnosti mlčanlivosti, Obsah chránený ako bankové tajomstvo, utajované skutočnosti a pod.) a že Obsah vkladáte do Aplikácie na vlastné nebezpečenstvo a zodpovednosť; SOFTIP nenesie žiadnu zodpovednosť za Obsah.

4.4 SOFTIP vyhlasuje, že zaistí primeranú úroveň zabezpečenia Obsahu pred jeho vymazaním, stratou, neoprávneným upravovaním alebo iným poškodením, ako aj pred neoprávneným prístupom tretích osôb. SOFTIP neposkytuje žiadne vyhlásenia ani záruky, že ním poskytované zabezpečenie Obsahu je v súlade s povinnosťami, ktoré je potrebné dodržiavať pri spracúvaní Obsahu spadajúceho pod špecifickú právnu úpravu v zmysle predchádzajúceho odseku týchto VOP. Používateľ je povinný ukladať si dáta a údaje zadávané do Aplikácie, ako aj všetky výstupy Aplikácie, vlastnými prostriedkami (teda inak ako prostredníctvom Aplikácie), aby na jeho strane nedošlo ku škodám napr. v dôsledku straty či poškodenia Obsahu v Aplikácii a pod.

4.5 SOFTIP ďalej vyhlasuje, že Obsah nezneužije vo vlastný prospech a že ho nesprístupní tretím osobám, s výnimkou prípadov, kedy nám takáto povinnosť bude vyplývať zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo z relevantného rozhodnutia orgánu verejnej moci, alebo kedy to bude potrebné na riadne uplatnenie a ochranu práv a oprávnených záujmov SOFTIPu zo Zmluvy alebo v súvislosti so Zmluvou.

4.6 SOFTIP bude Vami vložený Obsah uchovávať na vzdialených úložiskách v rámci Slovenskej republiky, ostatných členských štátov Európskej únie a štátov, ktoré sú zmluvnými stranami Zmluvy o založení Európskeho hospodárskeho priestoru, s čím výslovne súhlasíte, a to po dobu maximálne šesť (6) mesiacov.

4.7 Vyhlasujete, že ste s Obsahom oprávnený nakladať, že disponujete všetkými súhlasmi na nakladanie s Obsahom v rozsahu a forme vyžadovanej príslušnými právnymi predpismi a že spracovaním Obsahu nedochádza k ohrozeniu alebo porušeniu Vašich práv alebo oprávnených záujmov ani práv či oprávnených záujmov tretích osôb. Ďalej vyhlasujete, že Vami zadané registračné údaje sú pravdivé, správne a úplné a že k registrácii Používateľa a k uzavretiu Zmluvy došlo konaním osoby oprávnenej konať za Používateľa. Vyhlásenia podľa tohto odseku VOP sa považujú za zopakované pri každom použití Aplikácie.

4.8 Pokiaľ sa ktorékoľvek Vaše vyhlásenie podľa predchádzajúceho odseku VOP ukáže ako nepravdivé alebo sa takým stane a v tejto

súvislosti budú voči SOFTIP uplatnené akékoľvek nároky tretích osôb alebo uložené sankcie zo strany orgánov verejnej moci, zaväzujete sa SOFTIP v plnej miere odškodniť, a to vrátane akýchkoľvek nákladov SOFTIP vzniknutých v dôsledku uplatnenia takých nárokov alebo uloženia takých sankcií alebo v súvislosti s nimi. Poskytnutie nepravdivého vyhlásenia v zmysle predchádzajúceho odseku VOP predstavuje podstatné porušenie Zmluvy.

4.9 SOFTIP vyhlasuje, že funkcionality Aplikácie budú poskytované v kvalite, ktorú je možné rozumne očakávať s prihliadnutím na ich povahu, účel, odmenu za ich sprístupnenie a podmienky používania Aplikácie v zmysle týchto VOP. V prípade chýb alebo vád funkcionalít súhlasíte, že Vaše nároky sú obmedzené na odstránenie takýchto chýb alebo vád, pričom k ich odstráneniu dôjde v primeranom čase a spôsobom stanoveným SOFTIP, predovšetkým formou aktualizácie danej funkcionality alebo sprístupnením novšej verzie Aplikácie; odlišné ustanovenia právnych predpisov Slovenskej republiky v súvislosti so zodpovednosťou za vady sa nepoužijú. Zároveň vyhlasujete, že maximálna výška škody, ktorú v čase uzavretia Zmluvy môžete predvídať ako možný dôsledok porušenia povinností SOFTIP alebo ktorú je možné predvídať s prihliadnutím na skutočnosti, ktoré v čase uzavretia Zmluvy poznáte alebo máte poznať pri obvyklej starostlivosti, predstavuje sumu rovnajúcu sa výške poplatku za príslušnú funkcionalitu za Fakturačné obdobie, v ktorom môže dôjsť k vzniku škody. Súhlasíte s tým, že škoda, ktorá prevyšuje škodu podľa predchádzajúcej vety, sa nenahrádza.

4.10 SOFTIP poskytuje Používateľovi Podporu SDP v úrovni zvolenej pri uzatvorení Zmluvy. Parametre úrovní Základná, Štandard a Premium sú uvedené v Prílohe č. 2 týchto VOP. Lehoty Podpory SDP plynú iba počas času poskytovania podpory a prerušujú sa počas čakania na nevyhnutnú súčinnosť Používateľa.

4.11 Aplikácia neslúži na účely plnenia archivačných povinností podnikateľa. Používateľ má povinnosť si zálohovať všetky dáta zadávané do Aplikácie a výstupy z Aplikácie v inom archíve. Aplikácia slúži výlučne na doručovanie Obsahu prijímajúcej osobe.

5. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

5.1 V prípade, ak pred uzavretím Zmluvy alebo v rámci jej plnenia Používateľ poskytne SOFTIPu ako prevádzkovateľovi svoje osobné údaje (ak je Používateľ fyzickou osobou) alebo osobné údaje inej fyzickej osoby (osoby oprávnenej v mene a na účet Používateľa konať alebo vykonávať konkrétne práva zo Zmluvy), ďalej len „dotknutá osoba", SOFTIP bude osobné údaje dotknutej osoby spracúvať na účely plnenia Zmluvy alebo aby sa na základe žiadosti Používateľa vykonali opatrenia pred uzatvorením Zmluvy, a to na právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (ďalej len „Nariadenie EÚ"). Používateľ poskytuje SOFTIPu osobné údaje dotknutej osoby v rozsahu potrebnom pre uzatvorenie a plnenie Zmluvy. SOFTIP bude osobné údaje dotknutej osoby spracúvať po dobu trvania Zmluvy; po ukončení Zmluvy bude SOFTIP spracúvať osobné údaje dotknutej osoby len ak je to nevyhnutné na dosiahnutie daného účelu spracúvania, najmä pre potreby fakturácie, prijímania a evidencie platieb, vybavovania sťažností a uplatnenia práv a plnenia povinností v zmysle Nariadenia EÚ a osobitných právnych predpisov. SOFTIP je ďalej oprávnený osobné údaje dotknutej osoby spracúvať na účely riadneho plnenia právnych povinností SOFTIPu podľa Nariadenia EÚ a osobitných predpisov, a to na právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia EÚ a na účely oprávnených záujmov SOFTIPu, ktorými je najmä informovanie zákazníkov o nových verziách a ich aktualizáciách, technických prestávkach, údržbe systému a novinkách v produktovom portfóliu SOFTIPu prostredníctvom newsletterov podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia EÚ, vždy však len v nevyhnutnom rozsahu a v súlade s Nariadením EÚ. Používateľ prehlasuje, že sa oboznámil s informáciami o spracúvaní osobných údajov určenými dotknutým osobám, zverejnenými na www.softipdigitalnypostar.sk a, poskytnutím ktorých si SOFTIP splnil svoju informačnú povinnosť prevádzkovateľa pri získaní osobných údajov dotknutej osoby v zmysle čl. 13 a 14 Nariadenia EÚ.

5.2 V prípade, ak bude Používateľ pri používaní Aplikácie a jej funkcionalít do Aplikácie zadávať alebo SOFTIPu inou formou poskytovať alebo priamo či nepriamo sprístupňovať osobné údaje tretích fyzických osôb (dotknutých osôb), Používateľ bude v danom vzťahu vystupovať v právnom postavení prevádzkovateľa a SOFTIP v právnom postavení sprostredkovateľa. Bližšia úprava právnych vzťahov Používateľa ako prevádzkovateľa a SOFTIPu ako sprostredkovateľa je predmetom zmluvy o poverení spracúvaním osobných údajov v zmysle čl. 28 ods. 3 Nariadenia EÚ (dokument „Zmluva o poverení spracúvaním osobných údajov „SOFTIP Digitálny poštár" "), ktorá sa uzatvára súčasne so Zmluvou – potvrdením registrácie a je súčasťou týchto VOP ako Príloha č. 3. Používateľ vyhlasuje, že disponuje riadnym právnym základom na spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb v zmysle Nariadenia EÚ a je si vedomý svojich povinností ako prevádzkovateľa v zmysle Nariadenia EÚ a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pokiaľ sa vyhlásenie Používateľa podľa predchádzajúcej vety ukáže ako nepravdivé alebo sa takým stane a v tejto súvislosti budú SOFTIPu uložené akékoľvek sankcie, Používateľ sa zaväzuje SOFTIP v plnej miere odškodniť a nahradiť SOFTIPu akékoľvek súvisiace náklady

5.3 V prípade, že Vám niektoré informácie týkajúce sa spracúvania alebo ochrany osobných údajov nie sú jasné, či k nim máte akékoľvek dotazy či pripomienky, kontaktujte SOFTIP na e-mailovej adrese dpo@softip.sk pred potvrdením týchto VOP a dokumentu Informácie o spracúvaní osobných údajov určené dotknutým osobám.

6. KOMUNIKÁCIA

6.1 Všetka komunikácia a akékoľvek právne úkony smerujúce k založeniu, zmene alebo ukončeniu právnych vzťahov, ktoré súvisia s používaním Aplikácie alebo so Zmluvou, vrátane tých, ktoré vyžadujú písomnú formu, budú uskutočnené prostriedkami diaľkovej komunikácie, konkrétne prostredníctvom rozhrania Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky. Každá Vaša registrácia, zmena alebo ukončenie služby digitálneho poštára spoločnosti SOFTIP, nám bude oznámená zo strany Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky.

6.2 V prípade ukončenia služby digitálny poštár SOFTIP z Vašej strany, bude SOFTIP o tejto zmene (inom výbere) informovaný zo strany Finančného riaditeľstva a momentom oznámenia, je ukončený zmluvný vzťah medzi Vami a SOFTIPom, pričom nie sú dotknuté nároky na úhradu za využité služby. Spoločnosť SOFTIP do piatich (5) kalendárnych dní odregistruje v registračnom komponente SMP (Peppol) informáciu o zmluvnom vzťahu medzi Vami a SOFTIPom.

6.3 Zaväzujete sa priebežne udržiavať aktuálnosť údajov Vašej registrácie v rámci Aplikácie, resp. rozhrania služby digitálneho poštára. V opačnom prípade zodpovedáte za akékoľvek následky, ktoré môžu vzniknúť neaktuálnosťou zadaných údajov. Akékoľvek nároky spoločnosti SOFTIP, Vašou nečinnosťou a/alebo neudržiavaním aktuálnosti údajov v Aplikácii, resp. rozhraní služby digitálny poštár, ostávajú nedotknuté.

7. PODPORA SDP

7.1 V rámci úrovne Základná SOFTIP vynaloží primerané maximálne úsilie na zachovanie funkčnosti Aplikácie a na čo najskoršiu obnovu jej funkčnosti. SOFTIP negarantuje nepretržitú dostupnosť Aplikácie nad rámec dostupnosti uvedenej v Prílohe č. 2 týchto VOP ani okamžité riešenie chýb, najmä s ohľadom na prepojenie Aplikácie s externými systémami alebo infraštruktúrou mimo kontroly SOFTIP.

7.2 Pri uzatvorení Zmluvy si Používateľ zvolí úroveň Podpory SDP Základná, Štandard alebo Premium. Rozsah a parametre jednotlivých úrovní Podpory SDP sú uvedené v Prílohe č. 2 týchto VOP.

8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1 Vzťah medzi Vami a SOFTIPom sa spravuje týmito VOP, Zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník). Pre prerokovanie a rozhodnutie akýchkoľvek sporov vyplývajúcich zo Zmluvy a/alebo so Zmluvou súvisiacich, majú právomoc výhradne súdy Slovenskej republiky.

8.2 SOFTIP je oprávnený tieto VOP kedykoľvek jednostranne zmeniť. O takejto zmene Vás budeme informovať v dostatočnom časovom predstihu, spravidla najmenej 30 dní pred účinnosťou zmeny VOP, a to uverejnením prostredníctvom elektronickej správy zaslanej na Vašu e- mailovú adresu a zverejnením zmeny VOP na stránke www.softipdigitalnypostar.sk a/alebo v Aplikácii. Pokiaľ so zmenou VOP nebudete súhlasiť, oznámte nám túto skutočnosť najneskôr do 15 dní od jej uverejnenia; oznámenie nesúhlasu oprávňuje SOFTIP odstúpiť od Zmluvy s okamžitou účinnosťou podľa ods. 8.5 týchto VOP. Márnym uplynutím lehoty na zaslanie nesúhlasu so zmenou VOP sa má za to, že so zmenou VOP súhlasíte a zmenené VOP nadobudnú účinnosť dňom v nich uvedeným. Dňom nadobudnutia účinnosti zmeny VOP dochádza zároveň k zmene Zmluvy, a to v súlade so zmenou VOP.

8.3 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

8.4 Zmluvu je možné ukončiť Vašou zmenou poskytovateľa služby digitálny poštár, ktorá bude SOFTIPu oznámená zo strany Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky, pričom Zmluva zaniká momentom doručenia tohto oznámenia spoločnosti SOFTIP. Zmluvu je možné ukončiť zo strany SOFTIPu z akéhokoľvek dôvodu výpoveďou, s výpovednou dobou jeden (1) mesiac. SOFTIP takúto výpoveď doručí do Vášho sídla alebo miesta podnikania a súčasne túto výpoveď oznámi Finančnému riaditeľstvu Slovenskej republiky. V prípade, ak počas trvania Zmluvy dôjde k ukončeniu zmluvy o spracúvaní osobných údajov (uzavretej medzi Vami ako prevádzkovateľom a SOFTIPom ako sprostredkovateľom), zánikom zmluvy o spracúvaní osobných údajov dochádza súčasne k zániku Zmluvy.

8.5 SOFTIP je oprávnený odstúpiť od Zmluvy s okamžitou účinnosťou, ak (i) sa dopustíte akéhokoľvek porušenia povinnosti zo Zmluvy alebo z týchto VOP, ktoré sa podľa týchto VOP považuje za podstatné porušenie Zmluvy, (ii) oznámite nám nesúhlas so zmenou VOP, (iii) nemáte uhradené splatné záväzky voči SOFTIPu, ktoré sú po splatnosti maximálne do lehoty splatnosti nasledujúcej faktúry za ďalšie Fakturačné obdobie alebo (iv) nastanú iné dôvody pre odstúpenie od Zmluvy podľa právnych predpisov Slovenskej republiky.

8.6 Riadne poskytovanie Aplikácie a plnenie záväzkov SOFTIP zo Zmluvy je podmienené tým, že Používateľ na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky dostupnom na adrese https://vpds.financnasprava.sk/ zvolí a potvrdí SOFTIP ako poskytovateľa služby digitálneho poštára. Používateľ je povinný tento výber uskutočniť najneskôr do šesťdesiatich (60) dní odo dňa uzavretia

Zmluvy. Výber SOFTIPu sa na účely Zmluvy považuje za uskutočnený okamihom, keď je SOFTIP o jeho potvrdení informovaný Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky. Nesplnenie tejto povinnosti v uvedenej lehote sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a oprávňuje SOFTIP odstúpiť od Zmluvy s okamžitou účinnosťou podľa ods. 8.5 písm. (i) týchto VOP.

8.7 Pokiaľ dôjde k ukončeniu Zmluvy počas Fakturačného obdobia, SOFTIP Vám vyfakturuje pomernú časť poplatkov za príslušné Fakturačné obdobie. Uvedené neplatí, ak dôjde k ukončeniu Zmluvy na základe odstúpenia SOFTIPu od Zmluvy z dôvodov uvedených v bodoch (i), (iii) alebo (iv) odseku 8.5 týchto VOP; v takom prípade sa zaplatené poplatky nevracajú.

8.8 V prípade ukončenia Zmluvy Vám bude Vaše používateľské konto prístupné ešte počas dvoch (2) mesiacov od ukončenia zmluvného vzťahu (bez možnosti a bez oprávnenia aktívneho využívania funkcionalít Aplikácie); po uplynutí tejto doby dôjde k nenávratnému zmazaniu Vášho konta a všetkého Obsahu. Odporúčame Vám najneskôr v tejto lehote zabezpečiť si všetky Vaše údaje a dáta, ktoré ste vložili do Aplikácie, ako aj výstupy, ktoré boli na ich základe Aplikáciou vytvorené. Po uplynutí doby budú všetky tieto údaje, dáta a výstupy vymazané.

8.9 Tieto VOP sú vyhotovené v slovenskej verzii.

8.10 Tieto VOP nadobúdajú účinnosť dňa 08.09.2026.

SOFTIP Digitálny poštár

PRÍLOHA Č. 1 K VOP

Špecifikácia aplikácie SOFTIP Digitálny poštár

SOFTIP Digitálny poštár je **certifikované riešenie doručovacej služby typu Peppol Access Point**, ktoré umožní Používateľom (zákazníkom) splniť zákonnú povinnosť vyplývajúcu z novely **Zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty**, ktorá zavádza **povinnosť elektronickej výmeny faktúr prostredníctvom siete Peppol pre platiteľov DPH**.

SOFTIP Digitálny poštár je navrhnutý tak, aby:

- zabezpečil **odosielanie a prijímanie elektronických faktúr prostredníctvom siete Peppol** v súlade so Zákonom č. 222/2004 Z. z.,
- bol **plne certifikovaný** a v súlade s európskymi aj národnými požiadavkami,
- umožnil **jednoduchú integráciu** s informačnými systémami SOFTIP aj inými ERP riešeniami,
- minimalizoval administratívnu a technickú záťaž na strane používateľov.

SOFTIP Digitálny poštár je riešením, ktoré implementuje nasledovné špecifikácie:

- Peppol Service Provider Agreement
- Peppol Service Metadata Locator (SML)
- Peppol Service Metadata Publishing (SMP)
- Peppol AS4 Profile
- Peppol Policy for Transport Security
- Peppol Policy for use of Identifiers
- Peppol SLA Requirements
- Peppol End User Statistics Reporting
- Peppol Transaction Statistics Reporting

SOFTIP Digitálny poštár zabezpečuje nasledovnú funkcionalitu:

- Odosielanie a prijímanie faktúr v rámci siete Peppol
- Webové rozhranie (WebUI) pre manuálne odoslanie a prijímanie faktúr spolu so zoznamom odoslaných a prijatých faktúr
- Dashboard poskytujúci informácie o odoslaných a prijatých faktúrach
- Integračné rozhranie pre C1 a C4 (výrobcov ERP systémov) - aplikačné rozhranie (REST API) pre odosielanie faktúr a príjem faktúr (polling).
- Riadený prístup k integračným rozhraniam s overením identity

SOFTIP Digitálny poštár je prevádzkovaný v cloude Amazon Web Services.

SOFTIP
Digitálny poštár

PRÍLOHA Č. 2 K VOP

Parametre Podpory SDP

Parameter	Základná	Štandard	Premium
Cena podpory SDP	v mesačnej cene služby	12 % z mesačnej ceny služby	20 % z mesačnej ceny služby
Dostupnosť služby	99,5 %	99,5 %	99,5 %
Čas poskytovania podpory	pracovné dni 8.00–16.00	pracovné dni 8.00–16.00	pracovné dni 8.00–16.00
Kontaktné miesto	servisný Helpdesk SOFTIP	servisný Helpdesk SOFTIP	servisný Helpdesk SOFTIP
Reakčný čas pri kritickom incidente	negarantovaný	do 8 pracovných hodín	do 2 pracovných hodín
Čas obnovenia služby pri kritickom incidente	negarantovaný; SOFTIP vyvinie maximálne úsilie na čo najskoršiu obnovu funkčnosti služby	do 16 pracovných hodín	do 8 pracovných hodín
Čas obnovenia služby pri inom ako kritickom incidente (vade)	negarantovaný; SOFTIP vyvinie maximálne úsilie na čo najskoršiu obnovu funkčnosti služby	Do najbližšej plánovanej verzie Aplikácie pre poskytovanie služby SDP	

Reakčný čas plynie od riadneho zaevidovania kritického incidentu v servisnom Helpdesku SOFTIP do potvrdenia jeho prevzatia a začatia riešenia.

Čas obnovenia služby plynie od uplynutia reakčného času kritického incidentu do obnovenia základnej funkčnosti služby, prípadne prostredníctvom dočasného náhradného riešenia. Nemusí znamenať definitívne odstránenie príčiny incidentu.

Kritický incident: majúci taký vplyv, že podstatné časti funkcionality Aplikácie služby sú u Používateľa (zákazníka) nepoužiteľné pre zabezpečenie činností, vyplývajúcich zo zákonných noriem a Používateľ (zákazník) nemôže pokračovať v práci náhradným spôsobom, pričom takáto chyba má dopad na celú spoločnosť Používateľa (zákazníka).
V pracovných hodinách časy reakčnej doby, vyriešenia incidentu a odstránenia začínajú plynúť od nahlásenia Používateľom (zákazníkom). Pri chybách nahlásených mimo pracovných hodín, časy reakčnej doby, fixovania a odstránenia chyby začínajú plynúť od začiatku najbližšej pracovnej doby. Do času vyriešenia incidentu sa nezapočítava čas, počas ktorého je nevyhnutné vykonanie zásahov zo strany spoločnosti AWS, siete Peppol alebo komponent OpenPeppol, prípadne Finančného riaditeľstva SR resp. ním určenej osoby, najmä ak ide o chybu priamo v ich produkte či nedostupnosť ich produktov (za takéto chyby a/alebo nedostupnosť SOFTIP ako poskytovateľ nezodpovedá).
Lehoty plynú iba počas času poskytovania podpory a prerušujú sa počas čakania na nevyhnutnú súčinnosť zákazníka.

Dostupnosť služby 99,5 % sa vyhodnocuje za obdobie 12 mesiacov.

SOFTIP Digitálny poštár

Príloha č. 3 VOP k používaniu aplikácie SOFTIP Digitálny poštár

ZMLUVA O POVERENÍ SPRACÚVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV „SOFTIP Digitálny poštár"

uzatvorená podľa článku 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (ďalej len „GDPR")

1. Zmluvné strany a predmet Zmluvy

1.1. Používateľ služby SOFTIP Digitálny poštár (ďalej len „**Prevádzkovateľ**") a spoločnosť SOFTIP, a. s. (ďalej len „**Sprostredkovateľ**") uzatvárajú túto Zmluvu o poverení spracúvaním osobných údajov (ďalej len „**Zmluva**").

1.2. Zmluva upravuje spracúvanie osobných údajov, ktoré Sprostredkovateľ spracúva v mene Prevádzkovateľa v súvislosti s poskytovaním služby SOFTIP Digitálny poštár (ďalej len „**SDP**").

1.3. Zmluva je Prílohou č. 3 VOP k používaniu aplikácie SOFTIP Digitálny poštár (ďalej len „**VOP SDP**") a tvorí súčasť zmluvného vzťahu medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom.

2. Rozsah spracúvania

2.1. Predmetom a účelom spracúvania je spracúvanie osobných údajov v rozsahu potrebnom na poskytovanie SDP, najmä na prijímanie, odosielanie, prenos, sprístupňovanie a uchovávanie elektronických dokumentov a súvisiacich údajov podľa Zmluvy a VOP SDP.

2.2. Povahou spracúvania je najmä automatizované získavanie, zaznamenávanie, uchovávanie, vyhľadávanie, sprístupňovanie, poskytovanie prenosom a vymazávanie osobných údajov prostredníctvom SDP, najmä prostredníctvom WebUI, REST API a pri prenose elektronických dokumentov prostredníctvom siete Peppol.

2.3. Typmi osobných údajov sú najmä identifikačné, kontaktné, adresné, fakturačné a platobné údaje a ďalšie osobné údaje obsiahnuté v elektronických dokumentoch alebo v údajoch súvisiacich s ich prenosom.

2.4. Kategóriami dotknutých osôb sú najmä zamestnanci a kontaktné osoby Prevádzkovateľa, jeho zákazníci, dodávatelia, odberatelia a obchodní partneri a ich zamestnanci alebo kontaktné osoby, ako aj ďalšie fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú obsiahnuté v dokumentoch spracúvaných prostredníctvom SDP.

2.5. Doba spracúvania zodpovedá dobe poskytovania SDP a dobe uchovávania Konta a Obsahu stanovenej VOP SDP. Po jej uplynutí sa postupuje podľa bodu 7 tejto Zmluvy.

3. Pokyny Prevádzkovateľa

3.1. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov Prevádzkovateľa a v rozsahu potrebnom na poskytovanie SDP. Za zdokumentované pokyny sa považujú najmä Zmluva, VOP SDP, táto Zmluva a úkony a nastavenia Prevádzkovateľa vykonané prostredníctvom SDP.

3.2. Sprostredkovateľ nespracúva osobné údaje na vlastné účely. Ak je povinný osobné údaje spracúvať na základe práva Európskej únie alebo práva členského štátu, informuje Prevádzkovateľa o tejto požiadavke pred spracúvaním, ak príslušný právny predpis takéto informovanie nezakazuje.

3.3. Sprostredkovateľ bezodkladne informuje Prevádzkovateľa, ak sa podľa jeho názoru pokynom Prevádzkovateľa porušuje GDPR alebo iný právny predpis Európskej únie alebo členského štátu týkajúci sa ochrany osobných údajov.

3.4. Prevádzkovateľ zodpovedá za zákonnosť spracúvania osobných údajov sprístupnených Sprostredkovateľovi, najmä za existenciu právneho základu, primeranosť rozsahu údajov a splnenie informačných povinností voči dotknutým osobám.

4. Dôvernosť a bezpečnosť

4.1. Sprostredkovateľ zabezpečí, aby osoby oprávnené spracúvať osobné údaje boli viazané povinnosťou mlčanlivosti alebo príslušnou zákonnou povinnosťou mlčanlivosti.

4.2. Sprostredkovateľ prijme a udržiava primerané technické a organizačné opatrenia podľa článku 32 GDPR zodpovedajúce rizikám spracúvania a zabezpečujúce primeranú úroveň ochrany osobných údajov.

4.3. Sprostredkovateľ má zavedený a používa systém manažérstva bezpečnosti informácií podľa normy ISO/IEC 27001, ktorého súčasťou sú primerané technické, personálne a organizačné opatrenia na ochranu osobných údajov.

5. Ďalší sprostredkovatelia

5.1. Prevádzkovateľ udeľuje Sprostredkovateľovi všeobecné písomné povolenie na zapojenie ďalších sprostredkovateľov potrebných na poskytovanie SDP.

5.2. SDP je prevádzkovaný s využitím cloudovej infraštruktúry Amazon Web Services (AWS). Sprostredkovateľ sprístupní Prevádzkovateľovi aktuálne informácie o ďalších sprostredkovateľoch zapojených do spracúvania osobných údajov v rámci SDP.

5.3. Sprostredkovateľ informuje Prevádzkovateľa o zamýšľanom pridaní alebo nahradení ďalšieho sprostredkovateľa a umožní mu voči takejto zmene v primeranej lehote namietať.

5.4. Sprostredkovateľ uloží ďalšiemu sprostredkovateľovi povinnosti ochrany osobných údajov zodpovedajúce povinnostiam podľa tejto Zmluvy. Ak ďalší sprostredkovateľ nesplní svoje povinnosti ochrany osobných údajov, Sprostredkovateľ zostáva voči Prevádzkovateľovi zodpovedný za plnenie jeho povinností v rozsahu podľa GDPR.

5.5. Ak spracúvanie zahŕňa prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, Sprostredkovateľ

zabezpečí jeho uskutočnenie v súlade s kapitolou V GDPR.

6. Súčinnosť Sprostredkovateľa

6.1. Sprostredkovateľ s prihliadnutím na povahu spracúvania poskytne Prevádzkovateľovi primeranú súčinnosť pri vybavovaní žiadostí dotknutých osôb o výkon ich práv podľa GDPR.

6.2. Sprostredkovateľ poskytne Prevádzkovateľovi s prihliadnutím na povahu spracúvania a informácie, ktoré má k dispozícii, primeranú súčinnosť pri plnení povinností podľa článkov 32 až 36 GDPR.

6.3. Sprostredkovateľ oznámi Prevádzkovateľovi porušenie ochrany osobných údajov bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ňom dozvie, a poskytne mu dostupné informácie a primeranú súčinnosť potrebnú na splnenie jeho povinností podľa GDPR.

7. Skončenie spracúvania

7.1. Po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov Sprostredkovateľ podľa rozhodnutia Prevádzkovateľa osobné údaje vymaže alebo ich Prevádzkovateľovi vráti a vymaže existujúce kópie, pokiaľ právo Európskej únie alebo právo členského štátu nevyžaduje ich ďalšie uchovávanie.

7.2. Spôsob a lehota sprístupnenia, exportu a následného vymazania Konta a Obsahu po skončení poskytovania SDP sa riadia VOP SDP.

8. Preukazovanie plnenia a audit

8.1. Sprostredkovateľ poskytne Prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností podľa článku 28 GDPR a umožní primerané audity a kontroly vykonávané Prevádzkovateľom alebo ním povereným audítorom a poskytne pri nich potrebnú súčinnosť.

8.2. Pri audite alebo kontrole sa prihliada na povahu poskytovanej služby, ochranu dôverných informácií, bezpečnosť systémov a primeranosť rozsahu auditu. Ak možno splnenie požadovaných povinností primerane preukázať existujúcimi certifikátmi, auditnými správami alebo obdobnými podkladmi, zmluvné strany ich prednostne využijú.

9. Záverečné ustanovenia

9.1. Táto Zmluva sa uplatňuje počas celej doby, počas ktorej Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje v mene Prevádzkovateľa v súvislosti s poskytovaním SDP.

9.2. V otázkach spracúvania osobných údajov, pri ktorom Používateľ vystupuje ako Prevádzkovateľ a SOFTIP ako Sprostredkovateľ, má táto Zmluva prednosť pred odlišnou úpravou vo VOP SDP.

9.3. Táto Zmluva sa nevzťahuje na spracúvanie osobných údajov, pri ktorom SOFTIP vystupuje ako samostatný prevádzkovateľ.

9.4. Pojmy s veľkým začiatočným písmenom, ktoré nie sú definované v tejto Zmluve, majú význam uvedený vo VOP SDP.

9.5. Táto Zmluva sa uzatvára spolu so Zmluvou o poskytovaní služby SOFTIP Digitálny poštár elektronickým spôsobom a nevyžaduje samostatný podpis zmluvných strán.

SOFTIP
Digitálny poštár

Cenník služby SOFTIP Digitálny poštár

Verzia platná a účinná dňa: 19.8.2026

Počet dokumentov/mesiac Fakturačné pásmo	Zriaďovací poplatok	Mesačná/jednotková cena	Úroveň podpory SDP
0 – 10	10,00 €	2,90 €/mesiac	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
11 – 50	10,00 €	4,90 €/mesiac	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
51 – 100	10,00 €	9,90 €/mesiac	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
101 – 200	10,00 €	19,90 €/mesiac	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
201 – 500	20,00 €	49,90 €/mesiac	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
501 – 1 000	50,00 €	69,90 €/mesiac	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
1 001 – 2 000	100,00 €	0,070 €/dokument	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
2 001 – 5 000	200,00 €	0,065 €/dokument	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
5 001 – 10 000	500,00 €	0,060 €/dokument	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
10 001 – 15 000	500,00 €	0,055 €/dokument	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
15 001 – 30 000	1 000,00 €	0,050 €/dokument	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
30 001 – 50 000	1 500,00 €	0,045 €/dokument	Základná v cene; Štandard +12 % alebo Premium +20 %
nad 50 000	individuálne	individuálna cena	podľa dohody

Ceny sú uvedené bez DPH.

Úrovne podpory služby SOFTIP Digitálny poštár (Podpora SDP)

Parameter	Základná	Štandard	Premium
Cena podpory SDP	v mesačnej cene služby	12 % z mesačnej ceny služby	20 % z mesačnej ceny služby
Dostupnosť služby	99,5 %	99,5 %	99,5 %
Čas poskytovania podpory	pracovné dni 8.00–16.00	pracovné dni 8.00–16.00	pracovné dni 8.00–16.00
Kontaktné miesto	servisný Helpdesk SOFTIP	servisný Helpdesk SOFTIP	servisný Helpdesk SOFTIP
Reakčný čas	negarantovaný	do 8 pracovných hodín	do 2 pracovných hodín
Čas obnovenia služby pri kritickom incidente	negarantovaný; SOFTIP vyvinie maximálne úsilie na čo najskoršiu obnovu funkčnosti služby	do 16 pracovných hodín	do 8 pracovných hodín
Čas obnovenia služby pri inom ako kritickom incidente		Do najbližšej plánovanej verzie Aplikácie pre poskytovanie služby SDP	

Reakčný čas plynie od riadneho zaevidovania kritického incidentu v servisnom Helpdesku SOFTIP do potvrdenia jeho prevzatia a začatia riešenia.

Čas obnovenia služby plynie od uplynutia reakčného času kritického incidentu do obnovenia základnej funkčnosti služby, prípadne prostredníctvom dočasného náhradného riešenia. Nemusí znamenať definitívne odstránenie príčiny incidentu.

Kritický incident: majúci taký vplyv, že podstatné časti funkcionality Aplikácie služby sú u Používateľa (zákazníka) nepoužiteľné pre zabezpečenie činností, vyplývajúcich zo zákonných noriem a Používateľ (zákazník) nemôže pokračovať v práci náhradným spôsobom, pričom takáto chyba má dopad na celú spoločnosť Používateľa (zákazníka).

V pracovných hodinách časy reakčnej doby, vyriešenia incidentu a odstránenia začínajú plynúť od nahlásenia Používateľom (zákazníkom). Pri chybách nahlásených mimo pracovných hodín, časy reakčnej doby, fixovania a odstránenia chyby začínajú plynúť od začiatku najbližšej pracovnej doby. Do času vyriešenia incidentu sa nezapočítava čas, počas ktorého je nevyhnutné vykonanie zásahov zo strany spoločnosti AWS, siete Peppol alebo komponent OpenPeppol, prípadne Finančného riaditeľstva SR resp. ním určenej osoby, najmä ak ide o chybu priamo v ich produkte či nedostupnosť ich produktov (za takéto chyby a/alebo nedostupnosť SOFTIP ako poskytovateľ nezodpovedá).

Lehoty plynú iba počas času poskytovania podpory a prerušujú sa počas čakania na nevyhnutnú súčinnosť zákazníka.

Dostupnosť služby 99,5 % sa vyhodnocuje za obdobie 12 mesiacov.

SOFTIP

SOFTIP Digitálny poštár

Spoločný cenník pre Integračný modul
SOFTIP PROFIT PLUS a SAP Business One na SOFTIP Digitálny poštár (SDP)

Verzia platná zo dňa: 7.9.2026

Pásmo (mesačný počet prenášaných dokumentov odoslané + prijaté spolu)	Integračný modul SOFTIP PROFIT PLUS na SOFTIP Digitálny poštár (SDP) Rozširujúci modul k SOFTIP PROFIT PLUS pre automatizáciu odosielania a prijímania dokumentov do/zo služby SOFTIP Digitálny poštár		Add-on Integračný modul SAP Business One na SOFTIP Digitálny poštár (SDP) Rozširujúci Add-on k SAP Business One pre automatizáciu odosielania a prijímania dokumentov do/zo služby SOFTIP Digitálny poštár	
	Jednotková cena Predaj licencie	Mesačná cena Nájom licencie	Jednotková cena Predaj licencie	Mesačná cena Nájom licencie
1 - 50	**390,00 €**	**11,00 €**	**390,00 €**	**11,00 €**
51 - 100	**490,00 €**	**14,00 €**	**490,00 €**	**14,00 €**
101 - 500	**590,00 €**	**17,00 €**	**590,00 €**	**17,00 €**
501 - 1000	**790,00 €**	**22,00 €**	**790,00 €**	**22,00 €**
1001 - 2000	**890,00 €**	**25,00 €**	**890,00 €**	**25,00 €**
2001 - 5000	**1 090,00 €**	**31,00 €**	**1 090,00 €**	**31,00 €**
5001 – 10 000	**1 290,00 €**	**37,00 €**	**1 290,00 €**	**37,00 €**
10 001 – 15 000	**1 590,00 €**	**49,00 €**	**1 590,00 €**	**49,00 €**
15 001 – 30 000	**1 890,00 €**	**61,00 €**	**1 890,00 €**	**61,00 €**
30 001 – 50 000	**2 290,00 €**	**79,00 €**	**2 290,00 €**	**79,00 €**
50 001+	**individuálne**		**individuálne**	

PODPORA Integračný modul SOFTIP PROFIT PLUS
Výška poplatku ročnej podpory Integračného modulu je stanovená na 20% z cenníkovej ceny licencie ročne pre predaj licencie. Pri nájme licencie je podpora v cene mesačného poplatku za nájom.
Multikompany (Viac DB): podľa typu licencovania APV SOFTIP PROFIT PLUS, ku ktorému je rozširujúci a v súlade s hlavnou licenčnou zmluvou.

PODPORA Add-on Integračný modul SAP Business One
Výška poplatku ročnej podpory Add-on Integračného modulu je stanovená na 20% z cenníkovej ceny licencie ročne pre predaj licencie. Pri nájme licencie je podpora v cene mesačného poplatku za nájom.
Multikompany (Viac DB): + 50% k cenníkovej cene